



**APÉNDICE A**  
**“Control de Materiales de Limpieza, Equipo y Utensilios”**



### **A.1 Control de materiales de Limpieza, Equipo y Utensilios.**

Es de suma importancia llevar un control de los equipos e insumos necesarios para la realización del trabajo ya que esto nos servirá de indicadores para el resurtimiento real del material que se requiera.

Para los productos y utensilios existen dos controles; uno individual que se lleva diariamente por Área y por turno, dándonos una visión clara del total de insumos que se suministran y a que trabajador le son entregados, el otro control es global en donde se concentra el consolidado del consumo total mensual de cada artículo.

### **A.2 Control del Equipo**

El Ayudante de Limpieza e Higiene, recibe del Auxiliar de Limpieza e Higiene, los productos y utensilios y se encarga de distribuir entre el personal de Limpieza e Higiene el control de equipo incluyendo los accesorios, verificando que estos se encuentren en buenas condiciones, así como el uso adecuado y su limpieza respectiva.

Administrativamente el control se realiza a través del formato que recibe el nombre de Vale (Apéndice C) y se utiliza como sigue:

- 1- El trabajador que solicita el equipo debe llenar el vale y la bitácora con los siguientes datos, fecha, número. de inventario del equipo, condiciones en las que se encuentra, área donde se va a utilizar.
- 2- Entrega el vale al Ayudante de Limpieza e Higiene, quien a cambio le entrega el equipo.
- 3- Cuando el equipo es devuelto, se verifica le estado del equipo y se cancela el vale en presencia del solicitante y se archiva para su control.

#### **A.2.1 Mantenimiento y Conservación del equipo para maquinas pulidoras**

Los trabajadores de servicios básicos, deberán ser capacitados para operar correctamente el equipo, ya que el mal uso repercute en el deterioro del mismo.

Como medida preventiva para el trabajador, deberá verificar frecuentemente el estado general del equipo (cable, motor, tornillos, accesorios y demás componentes) considerando lo siguiente:

- Desconectar el cordón del equipo debiendo girar y desconectar la clavija, nunca tirar directamente del cordón, ya que esto podría ocasionar un acto inseguro tanto para el trabajador como para el personal que se encuentre dentro del inmueble.



- **Procurar que el equipo no se golpee contra los muebles, paredes, mobiliario u otros objetos y evitar sea utilizado sobre superficies ásperas para impedir que se desajuste por las vibraciones.**
- **Para transportar el equipo de un lado al otro (si no hay elevador), se auxiliara de un compañero de Higiene y Limpieza para trasladarlo por las escaleras.**
- **El equipo de limpieza, por ningún motivo deberá pasarse por encima del cable, ya que esto ocasionaría mutilación del mismo.**
- **Los cepillos para lavar o pulir se deben lavar, peinar, y secar antes de ser guardados.**
- **Deberá guardar el material de limpieza, en un lugar limpio sin humedad.**
- **Al guardar el equipo se debe enrollar el cordón en los ganchos de la maquina pulidora sin apretarlo, debiendo quitar el cepillo o base para no dañarlo con las cerdas hacia arriba para que estas no se doblen o maltraten.**